



VERBALE del Consiglio n.11 del 23/06/2025

L'anno 2025 il giorno 23 del mese di giugno si è riunito in presenza presso la sede dell'Ordine, alle ore 18:30, il Consiglio direttivo per discutere il seguente

Ordine del Giorno

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Variazione Albo;
3. Designazione Terne;
4. Parcelle;
5. Incontro con il Sindacato FLP – resoconto;
6. Richiesta, da parte dell'archivio notarile distrettuale di Teramo, dell'assegnazione temporanea in comando della sig.ra MENNUCCI – provvedimenti consequenziali;
7. Regolamento di Cassa Economale – stato di attuazione;
8. Proposta di redazione di un Regolamento per l'esenzione dal pagamento del contributo per il funzionamento dell'Ordine, previsto dal Decreto Legislativo Luogotenenziale 23 novembre 1944, n.382 per maternità e paternità;
9. Resoconto sulle attività messe in atto per il recupero del Contributo per il funzionamento dell'Ordine;
10. Programmazione e resoconto attività 2025;
11. Varie ed eventuali.

N.	Consigliere	Presente	Assente	Entra	Esce
1	Ing. Brandi Roberta		X		
2	Ing. Cantatore Maurizio	X			
3	Ing. Ciccocioppo Ilaria	X			
4	Ing. Consalvo Agostino	X			
5	Ing. Di Gregorio Francesca	X			
6	Ing. Di Toro Gina		X		
7	Ing. Iezzi Elba	X		19:00	
8	Ing. Lezzoche Giovanni	X			
9	Ing. Masciulli Franco	X			
10	Ing. Micoli Francesco	X			
11	Ing. Minnucci Lucio	X		19:48	
12	Ing. Rossetti Federica		X		
13	Ing. Staniscia Massimo	X			
14	Ing. Taraborrelli Mauro		X		
15	Ing. Vizzarri Milena	X			
Totale		11	4		



1. Approvazione verbale seduta precedente

Aperta la seduta il presidente ing. Massimo Staniscia invita l'ing. Milena Vizzarri a dare lettura del precedente verbale che viene approvato all'unanimità.

~

2. Variazione Albo

Il Consiglio, vista la richiesta di cancellazione per dimissioni del seguente ingegnere:

- dott. ing. **MUCCI Pierpaolo**, nato a [REDACTED], iscritto all'albo di Chieti dal 07.06.2010 al n. 1998;

DELIBERA

la cancellazione e l'archiviazione della pratica personale per dimissione del seguente collega:
dott. ing. **MUCCI Pierpaolo**.

~

Il Consiglio, vista la richiesta di iscrizione nell'elenco dei collaudatori per essere segnalato nelle terne per Collaudi di Strutture in c.a. e metalliche (L.1086/71, L. 64/74 e L.R.138/96) del dott. ing. **DI NOLA Pierluigi** nato a [REDACTED] laurea in ingegneria Edile-Architettura, iscritto all'Albo di questo Ordine al n. A2250, a seguito della verifica della sussistenza dei prescritti requisiti

DELIBERA

che il nominativo dell'ing. **DI NOLA Pierluigi** è stato comunicato e formalmente iscritto nel relativo elenco.

~

3. Designazione Terne

Non sono pervenute richieste.

~



4. Parcelle

Su richiesta della **Società Brandi s.r.l.**, viene presentata la parcella relativa ai “*Lavori Post Sisma 2009 (Abruzzo) – Miglioramento sismico – Consorzio Obbligatorio S. Pietro n.2 – Aggregato Edilizio 92 – Opcm 3790/09*” Sito in Raiano (AQ) – Via San Pietro n.2, relativa a: **PROGETTAZIONE, CSP, RILIEVO, VULNERABILITA’, VERIFICA ENERGETICA**

- Committente: Sig. Annunziato Rolli in qualità di Presidente del Consorzio
- Onorario liquidato [REDACTED]
- Diritti di revisione [REDACTED] di cui € 25,00 (Euro venticinque/00) già versate al momento dell’inoltro della richiesta.

Il Consiglio, ritenuto l’importo dell’onorario calcolato del collega congruo, approva lo schema di parcella presentato.

~

5. Incontro con il Sindacato FLP – resoconto

Il Presidente relaziona in consiglio sull’incontro, tenutosi lunedì 16 giugno 2025 in modalità telematica, con il rappresentante del nuovo sindacato FLP, Sig. Angelo Piccoli, della dipendente Sig.ra Mennucci, cui hanno preso parte anche il consigliere segretario ing. Milena Vizzarri e l’Avv. Dino Dei Rossi (legale dell’Ordine). Durante l’incontro si è affrontato prima il tema della proposta di variazione dell’orario di lavoro della dipendente Mennucci, come deliberato dal Consiglio dell’Ordine n.9 del 12/05/2025. In accordo con il rappresentante sindacale Sig. Piccoli, il Presidente e il consigliere Segretario si sono impegnati a convocare un incontro, a distanza, fissato per il 30 giugno 2025, con la dipendente Mennucci, per ascoltare eventuali motivi ostativi al cambiamento dell’orario da parte della stessa, ovviamente con la partecipazione del Rappresentante Sindacale. Successivamente si è affrontato un secondo tema, la richiesta di assegnazione temporanea in comando della dipendente presso l’Archivio Notarile Distrettuale di Teramo, ricevuta dall’Ordine in data 20/05/2025, della quale il rappresentante Sindacale ha richiesto di conoscere lo stato di attuazione. Il Presidente e il Consigliere Segretario hanno anticipato al sig. Piccoli che l’intenzione dell’intero Consiglio è quello di volere rilasciare parere positivo a tale richiesta, al fine di andare incontro al volere della dipendente e alle sue aspettative di crescita e rinnovamento professionale, anche se questo significherebbe una conseguente



riorganizzazione interna della segreteria. Tale richiesta verrà discussa nel corso del prossimo Consiglio dell'Ordine.

~

6. Richiesta, da parte dell'archivio notarile distrettuale di Teramo, dell'assegnazione temporanea in comando della sig.ra MENNUCCI – provvedimenti consequenziali

Facendo seguito alla richiesta di assegnazione temporanea in comando presso l'Archivio Notarile Distrettuale di Teramo della Sig.ra Daniela Grazia Mennucci, pervenuta in data 20/05/2025-Prot. m_m_dg.UCAN100.20/05/2025.0013949.U, il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri di Chieti, all'unanimità, esprime parere favorevole all'assegnazione temporanea in Comando della dipendente per il periodo di 12 mesi, a partire dall'11 luglio 2025.

~

7. Regolamento di Cassa Economale – stato di attuazione

Il Presidente, in seguito ai ritardi riscontrati nel pagamento delle fatture, dovuti ai dubbi del personale di segreteria sull'applicazione del Regolamento di Cassa Economale e dopo la verifica da parte dei membri del consiglio delle voci di spese economali ammissibili elencate nel documento approvato e del limite massimo di tali spese, chiede al Consigliere Tesoriere di far applicare lo stesso senza indugio.

~

8. Proposta di redazione di un Regolamento per l'esenzione dal pagamento del contributo per il funzionamento dell'Ordine, previsto dal Decreto Legislativo Luogotenenziale 23 novembre 1944, n.382 per maternità e paternità;

Il Presidente presenta al Consiglio una proposta mirata a esentare dal pagamento del contributo annuale di funzionamento dell'Ordine, come previsto dal Decreto Legislativo Luogotenenziale 23 novembre 1944, n. 382, i colleghi che ne facciano richiesta per maternità o paternità.

Il Consiglio approva all'unanimità tale proposta, decidendo di redigere un apposito Regolamento e dando mandato al Presidente, al Consigliere Segretario e al Consigliere Tesoriere di preparare una bozza da discutere in Consiglio. L'esenzione potrà essere richiesta per l'annualità successiva alla data di nascita del figlio/a. Nel caso in cui entrambi i genitori siano iscritti all'albo, l'esenzione potrà essere fruita da uno solo dei due.



~

9. Resoconto sulle attività messe in atto per il recupero del Contributo per il funzionamento dell'Ordine

L'ing. Di Gregorio aggiorna il consiglio sull'attività di recupero crediti.

Per l'annualità 2025, risultano ancora n.242 colleghi morosi, nonostante i solleciti tramite PEC e i contatti telefonici. In totale, l'importo ancora da recuperare ammonta a 26.000 euro.

Inoltre, continua l'ing. Di Gregorio, ha sentito per le vie brevi l'ing. Conti (Presidente del Consiglio di Disciplina), il quale riprenderà a breve le attività legate al Consiglio e alle Commissioni del Consiglio di Disciplina per i colleghi morosi.

~

10. Programmazione e resoconto attività 2025

10.1 Webinar CAM e DNSH del 24 giugno 2025

Il presidente informa il responsabile scientifico del seminario in oggetto, l'Ing. Minnucci e la Responsabile della Formazione ing. Ciccocioppo che, nella mattinata del 24 giugno, invierà il link alla segreteria per farlo inoltrare a loro e a tutti gli iscritti.

10.2 Seminario sul dissesto idrogeologico - 27 giugno 2025

Il presidente ricorda ai membri del consiglio l'appuntamento formativo di venerdì 27 giugno sul tema del Dissesto idrogeologico, durante il quale ci saranno interventi da parte di personalità di grande rilevanza. L'incontro di terrà presso l'Hotel Villa Maria di Francavilla (CH).

10.3 Seminario Impiantistica sportiva- 3 luglio 2025

Il presidente ricorda l'appuntamento del 3 luglio presso l'Auditorium del Rettorato dell'Università di Chieti- Pescara, sull'impiantistica sportiva. Ci saranno relatori di spicco che offriranno interventi su diverse tematiche, tra cui l'ing. Massimo Majowiecki, il quale illustrerà la progettazione di grandi opere e soluzioni strutturali integrate nello spazio.

10.4 Seminario sull'Intelligenza artificiale- 2 Luglio 2025

Il presidente ricorda il seminario in collaborazione con Formedil Chieti-Pescara su "l'intelligenza artificiale come leva strategica per la filiera delle costruzioni: prospettive, strumenti e



applicazioni”. Il seminario si terrà mercoledì 2 luglio, presso la Sala Conferenze “Attilio Taraborrelli” - Cassa Edile Chieti – Pescara presso la sede di Pescara.

10.5 Seminario Salva Casa - 7 luglio 2025

L’ing. Masciulli, responsabile scientifico del seminario sulla legge “Salva Casa”, informa che la sede dell’evento sarà l’Istituto di Istruzione Superiore “Pantini-Pudente” di Vasto.

10.6 Seminario Parità di genere - 8 luglio 2025

L’ing. Staniscia, responsabile scientifico del seminario “Parità di genere – Sfida e opportunità per professionisti ed aziende”, informa che la sede dell’evento sarà la sala Cascella – Camera di Commercio Chieti-Pescara Largo G. B. Vico 3 – Chieti e si terrà l’8 luglio.

10.7 Seminario Next Appennino- innovazione digitale un’opportunità unica per il territorio - 14 luglio 2025

L’ing. Staniscia, responsabile scientifico del seminario “Next Appennino – L’innovazione digitale un’opportunità unica per il territorio” informa che la sede dell’evento sarà la sala Cascella – Camera di Commercio Chieti Pescara Largo G. B. Vico 3 – Chieti. Il Seminario affronterà il tema della digitalizzazione nei cantieri. All’evento parteciperà l’onorevole Guido Castelli e intervengono rappresentanti della Soprintendenza e dell’INAIL che si focalizzeranno sulla digitalizzazione degli archivi e la digitalizzazione sulle procedure di sicurezza sul lavoro. L’evento sarà patrocinato dalla Camera di Commercio Chieti-Pescara e da ANCE Chieti-Pescara. È prevista inoltre la partecipazione del Sindaco de L’Aquila, Pierluigi Biondi.

11. Varie ed eventuali

11.1 Esonero/riconoscimento CFP

Si allega il verbale delle richieste pervenute ed approvate.

11.2 Recupero somme per personale

Il Presidente propone, a seguito del parere favorevole da parte del Consiglio alla richiesta di Comando della Sig.ra Mennucci, di portare da 12 a 16 ore l’orario della nuova risorsa della



segreteria dell'Ordine, assunta tramite contratto di somministrazione. Tale variazione, accolta positivamente dal Consiglio, sarà successiva al concretizzarsi del Comando.

11.3 Incontro con il Capo di Gabinetto della Funzione Pubblica

Il Presidente, in qualità di delegato e Componente del Consiglio Operativo del C3I, il 26 giugno 2025 incontrerà il Capo di Gabinetto del C3I per confrontarsi sullo stato di digitalizzazione degli Enti Pubblici e sul ruolo dell' RTD all'interno degli Enti.

11.4 Assemblea dei delegati del C3I

Il Presidente, informa che il 5 luglio 2025 parteciperà all'assemblea dei delegati del C3I presso la sede del CNI a Roma.

~

Non essendoci altro da deliberare il Consiglio si conclude alle h 20:50.

f.to Il Segretario
ing. Milena Vizzarri

f.to il Presidente
ing. Massimo Staniscia