**Allegato n. 5 al PTPCT 2021-2023 dell’Ordine di Chieti**

**Piano dei Controlli 2021**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Area di controllo** | **Controllo** | **tempistica** |
| **Trasparenza** | Sezione “Consiglio Trasparente” – esistenza della sezione e conformità alla normativa di riferimento | Controllo semestrale |
| Accesso Civico generalizzato – inserimento informazioni sul sito istituzionale/sez. amministrazione trasparente | Controllo semestrale |
| Aggiornamento dati ex art. 22 D.lgs. 33/2013 | Controllo annuale |
| Inserimento link con soggetti vigilati, controllati e partecipati di cui all’art. 22 D.lgs. 33/2013 | Controllo annuale |
| Contributi e sovvenzioni – pubblicazione di criteri e modalità cui l’ente si attiene per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari e per l’attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati | Controllo annuale |
| Contributi e sovvenzioni – pubblicazione di erogazioni superiore ad euro 1000 | Controllo semestrale |
| Verifica pubblicazione bilancio preventivo e consuntivo | Controllo semestrale |
| **Codice specifico dei Dipendenti** | Adozione Codice – verifica pubblicazione codice e delibera di adozione | Controllo annuale |
| Tutela del dipendente segnalante -Whistleblower Policy | Su segnalazione |
| Ricezione regali o altre utilità in difformità dal Codice di comportamento | Su segnalazione |
| Verifica dell’appartenenza di dipendenti ad associazioni i cui interessi sono coincidenti con gli interessi tutelati dall’Ordine | Controllo annuale |
| **Incompatibilità, Inconferibilità, Conflitto di Interessi** | Verifica esistenza delle autodichiarazioni di mancanza di Inconferibilità, incompatibilità, Conflitto di Interessi | Controllo annuale |
| Verifica sussistenza condanne penali in capo agli esponenti dell’organo politico | Controllo annuale |
| **Misure specifiche di prevenzione** | Verifica esistenza di procedura per la gestione dell’opinamento delle parcelle | Controllo annuale |
| Verifica esistenza procedura per gestire l’individuazione di professionisti per lo svolgimento di incarichi (su richiesta di terzi) | Controllo semestrale |
| Verifica esistenza di procedura per individuazione eventi formativi da inserire nel POF | Controllo annuale |
| Verifica, con il Referente per la Formazione continua- monitoraggio attività | Controllo quadrimestrale |
| Verifica con il Tesoriere l’andamento del consuntivo del conto economico rapportato al quadro previsionale | Controllo quadrimestrale |
| Verifica attuazione del Piano per la formazione del Personale | Controllo semestrale |